

PROGRAM SZKOLENIA

Temat szkolenia: **Warunki i sposób realizacji oraz rozliczania projektów**

Termin szkolenia: **15.11.2017r.**

I część: Szkolenie dla osób podejmujących działalność gospodarczą

9:00	Rozpoczęcie szkolenia
9:00 – 10:00	<p><u>Zasady prawidłowej realizacji operacji, w tym w szczególności:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- wskazanie co obejmuje realizacja operacji w ramach premii;- warunki umożliwiające rozpoczęcie realizacji operacji oraz sposób ich dokumentowania na etapie wniosku o płatność;- warunki brzegowe wypłaty poszczególnych transz – w tym m.in. podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej na podstawie ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, zgłoszenie się do ubezpieczeń lub utworzenie miejsc/-a pracy, warunki wypłaty pomocy w ramach drugiej transzy,- zasady sporządzania wniosków o płatność oraz gromadzenia dokumentacji związanej z rozliczeniem projektu; najczęściej popełniane błędy w ramach realizacji operacji, które mają wpływ na możliwość uzyskania premii.
10:00 – 10:15	Przerwa
10:15 – 11:45	<p><u>Zasady podejścia do „kwalifikowalności” wydatków stanowiących podstawę wyliczenia kwoty premii</u></p> <ul style="list-style-type: none">- racjonalność, zasadność i celowość wydatków określona w umowie a koszty przedstawiane do rozliczenia; możliwość akceptacji odchyień a limity weryfikowane we wniosku, określone w umowie. <p><u>Zobowiązania wynikające z umowy o przyznaniu pomocy, w tym w szczególności:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- maksymalne terminy realizacji operacji;- brak możliwości finansowania operacji z udziałem innych środków publicznych a ryczałtowa płatność w formie premii;- zobowiązania wynikające z umowy w związku z tworzeniem miejsc pracy, w tym dla osób z grup defaworyzowanych;- możliwości i ograniczenia w dokonywaniu zmian w umowie i biznesplanie; okoliczności, w jakich mogą podlegać akceptacji oraz przypadki, które powinny się wiązać ze zmianą umowy.

II część: Szkolenie dla osób rozwijających działalność gospodarczą

12:15	Rozpoczęcie szkolenia
12:15 – 13:45	<p><u>Zasady prawidłowej realizacji operacji, w tym w szczególności:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- wskazanie co obejmuje realizacja operacji;- warunki umożliwiające rozpoczęcie realizacji operacji oraz sposób ich dokumentowania na etapie wniosku o płatność;- zasady sporządzania wniosków o płatność oraz gromadzenia dokumentacji związanej z rozliczeniem projektu; najczęściej popełniane błędy w ramach realizacji operacji, które mają wpływ na możliwość uzyskania refundacji;

13:45 – 14:00	Przerwa
14:00 – 16:00	<p><u>Kwalifikowalność wydatków:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - maksymalne terminy realizacji operacji; - brak możliwości finansowania operacji z udziałem innych środków publicznych; - zobowiązania wynikające z umowy m.in. w związku z tworzeniem miejsc pracy, w tym dla osób z grup defaworyzowanych; - racjonalność, zasadność i celowość wydatków określona w umowie a koszty przedstawiane do rozliczenia. <p><u>Zasady przeprowadzania postępowań w zakresie konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań ujętych w Zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ustalanie wartości zamówienia, niedozwolony podział zamówienia, zapytanie ofertowe, ocena złożonych ofert oraz realizacja zamówienia w związku z wyborem najkorzystniejszej oferty, dokumentowanie wyboru wykonawców; - przykłady naruszeń konkurencyjnego wyboru wykonawców zadań; - zasady funkcjonowania portalu ogłoszeń.

III część: Szkolenie dla osób zamierzających realizować projekty sieciujące

16:30	Rozpoczęcie szkolenia
16:30 – 19:30	<p>Omówienie zasad ubiegania się o wsparcie w ramach poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność: przez podmioty zamierzające ubiegać się na projekt sieciujący</p> <ul style="list-style-type: none"> – podstawy prawne i kryteria dostępu do wsparcia (różnice w odniesieniu do projektów realizowanych przez podmioty rozwijające działalność gospodarczą), – realizacja operacji – co obejmuje i ile trwa, – wskaźniki realizacji celów, – racjonalność planowanych do poniesienia kosztów a wybór wykonawców zadań, – przykładowe koszty stanowiące podstawę wyliczenia kwoty pomocy, – podejście do wypełnienia wniosku o przyznanie pomocy oraz gromadzenia załączników przez wnioskodawcę występującego jako podmiot wieloosobowy. <p>Omówienie załączników do wniosku o przyznanie pomocy, ze szczególnym uwzględnieniem załączników dotyczących wielkości przedsiębiorstwa, pomocy de minimis oraz biznesplanu – dla każdego z partnerów projektu sieciującego.</p> <p>Przełożenie omawianych kryteriów dostępu do wsparcia oraz lokalnych kryteriów wyboru na dokumentację aplikacyjną.</p>