

**ZARZĄDZENIE NR 0050.0496.2021
WÓJTA GMINY ORNONTOWICE**

z dnia 17 listopada 2021 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej i przyjęcia regulaminu postępowania na wyłonienie Wykonawcy do bezpośredniego zawarcia umowy na świadczenie usługi pn. "Bezpłatna komunikacja publiczna na terenie Gminy Ornontowice".

Na podstawie:

- art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1371),
- art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, 1834).

Zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołać komisję przetargową w celu przeprowadzenia postępowania i wyłonienia Wykonawcy świadczenia usługi: pn. "Bezpłatna komunikacja publiczna na terenie Gminy Ornontowice" oferującego najkorzystniejszą ofertę, w następującym składzie:

- 1) Z-ca Wójta Gminy Ornontowice - Dariusz Spyra (Przewodniczący Komisji Przetargowej);
- 2) Kierownik Referatu Komunalnego - Ewa Kurzik (Członek Komisji Przetargowej);
- 3) p.o Kierownik Referatu Zamówień Publicznych – Joanna Grzywok (Członek Komisji Przetargowej);
- 4) Pracownik Referatu Komunalnego – Renata Iżewska (Sekretarz Komisji Przetargowej).

§ 2. 1. Przyjąć formę pisemną postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty dla bezpośredniego zawarcia umowy o świadczenie usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego pn. "Bezpłatna komunikacja publiczna na terenie Gminy Ornontowice" w dni robocze zgodnie z ro

- 1) zkładem jazdy.

2. Określić warunki pracy komisji oraz zasady postępowania i przyjąć je w formie regulaminu w treści załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Komunalnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Przetargu

§ 1. Postanowienia wstępne.

1. Ogłoszenie o zamiarze bezpośredniego zawarcia umowy zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym bezpośrednio zawarcie umowy zostało opublikowane w dniu 10.03.2021 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ornontowice, na stronie internetowej Gminy Ornontowice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ornontowice, na okres co najmniej 6 miesięcy przed terminem ogłoszenia.

2. Ustalić nieprzekraczalny termin składania pisemnych ofert wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami określonymi w zaproszeniu do składania ofert minimum 7 dni od daty opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ornontowice, na stronie internetowej Gminy Ornontowice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ornontowice.

3. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Ornontowice ul. Zwycięstwa 26 a (pokój nr 414) lub przesłać przesyłką pocztową lub kurierską pod adres: Urząd Gminy Ornontowice 43-178 Ornontowice, ul. Zwycięstwa 26 a z dopiskiem „**oferta bezpośredniego zawarcia umowy na świadczenie usług pn. Bezpłatna komunikacja publiczna na terenie Gminy Ornontowice**” oraz danymi oferenta (imię i nazwisko lub nazwa firmy oraz adres). Za datę złożenia oferty uważa się datę jej wpływu do Urzędu. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez jej otwarcia.

4. Termin otwarcia ofert ustalić w tym samym dniu, co termin składania ofert, publiczne otwarcie ofert nastąpi w Sali posiedzeń nr 301 w budynku Urzędu Gminy Ornontowice z siedzibą w przy ul. Zwycięstwa 26 a 43-178 Ornontowice, z bezpośrednim uczestnictwem Wykonawców w publicznym otwarciu.

5. Po publicznym otwarciu ofert komisja przetargowa przystąpi do badania i oceny ofert.

6. Zwolnić w niniejszym postępowaniu potencjalnych oferentów od obowiązku wnoszenia wadium.

7. Złożenie przynajmniej jednej ważnej oferty jest wystarczające do rozstrzygnięcia postępowania.

8. Komisja przetargowa wybiera Wykonawcę, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę.

§ 2. Uprawnieni do uczestnictwa w postępowaniu.

W postępowaniu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, spełniające wymogi ustawy z dnia 16.12.2010r. o publicznym transporcie drogowym oraz wymogi ustalone w zaproszeniu do składania ofert.

§ 3. Wyłączenia z udziału w postępowaniu. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu (członkowie komisji przetargowej) podlegają wyłączeniu, jeżeli:

1. ubiegają się o udzielenie tego zamówienia;

2. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

3. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4. pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;

5. zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

§ 4. Warunki przystąpienia do postępowania bezpośredniego zawarcia umowy zostaną opracowane przez Komisję przetargową w formie odrębnego dokumentu - zaproszenia do składania ofert - dokument zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ornontowice, na stronie internetowej Gminy Ornontowice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ornontowice.

§ 5. Przebieg postępowania

1. Postępowanie prowadzi komisja powołana przez organizatora postępowania.

2. Postępowanie składa się z dwóch części:

a) części jawnej, podczas której komisja przetargowa w sali 301 budynku Urzędu Gminy Ornontowice

- stwierdza liczbę terminowo złożonych ofert;
- dokonuje otwarcia terminowo złożonych ofert i odczytuje oferty cenowe zawarte w poszczególnych ofertach;

b) części niejawnej, podczas której komisja przetargowa:

- dokonuje oceny ofert oraz propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej z uwzględnieniem przyjętych warunków udziału i kryteriów oceny ofert lub,
- podejmuje decyzję o unieważnieniu postępowania bez wybrania jakiegokolwiek oferty lub,
- podejmuje decyzję o kontynuowaniu postępowania w formie ustnej licytacji (aukcji) pomiędzy oferentami, którzy zaoferowali tę samą cenę. O terminie i miejscu aukcji komisja przetargowa faksem lub mailowo zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty. Przystąpienie do aukcji jednego licytanta wystarcza do przeprowadzenia aukcji.

3. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:

- została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert;
- oferta nie zawiera danych oferenta lub oferowanej ceny;
- oferta jest nieczytelna lub budzi inną wątpliwość co do jej prawidłowości, zaś złożenie wyjaśnień byłoby na tyle poważne, że mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
- oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

4. Podczas badania i oceny ofert komisja przetargowa może wezwać Wykonawcę, do uzupełnienia braków w ofercie lub do wyjaśnienia treści oferty, która została oceniona jako najkorzystniejsza. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie skutkuje odrzuceniem oferty i wybraniem kolejnej najkorzystniejszej bądź zamknięciem postępowania bez wybrania jakiegokolwiek oferty.

5. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, organizator powiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu postępowania drogą mailową. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej lub o unieważnieniu postępowania zostanie również opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ornontowice, na stronie internetowej Gminy Ornontowice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ornontowice

6. Organizator unieważni postępowanie jeżeli:

a) w postępowaniu nie została złożona żadna ważna oferta.

b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką organizator może przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie zostało unieważnione bez wybrania którejkolwiek ofert. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

2. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zawarta zostanie umowa, w terminie wyznaczonym przez organizatora postępowania.

3. Z przeprowadzonego postępowania sporządzony zostanie protokół.

4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków.