

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Ornontowice

mgr Marcin Kotyczka
Ornontowice, dnia 12.01.2021 r.

**PLAN DZIAŁANIA URZĘDU GMINY ORNONTOWICE NA RZECZ POPRAWY
DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2020 r. poz. 1062) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

I. Ogólna charakterystyka budynku Urzędu i jego otoczenia w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

W pobliżu budynku Urzędu znajdują się trzy oznaczone miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Dwa naprzeciw wejścia do budynku Urzędu, po drugiej stronie ulicy Zwycięstwa. Dostęp do budynku wymaga przejścia na drugą stronę ulicy Zwycięstwa przez oznaczone przejście dla pieszych. Jedno oznakowane miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych usytuowane jest z tyłu budynku Urzędu, dojazd przez ulicę Bankową.

Wejście do budynku dla klientów Urzędu znajduje się od strony ul. Zwycięstwa. Drzwi wejściowe otwierają się automatycznie. Nad wejściem do budynku nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące.

Wewnątrz budynku brak jest tablic informacyjnych oraz wizytówek przy drzwiach w języku Braille'a.

Za drzwiami wejściowymi do Budynku Urzędu, po prawej stronie znajduje się oznaczony przycisk przywołujący obsługę portierską. Jest on przeznaczony dla osób o ograniczonej zdolności do poruszania się lub osób z wózkami dziecięcymi. Po uruchomieniu przycisku przywołania, portier otwiera dodatkowe wejście umożliwiające skorzystanie z pochylni zapewniającej swobodny wjazd do wewnątrz, bezpośrednio pod wejście do windy na poziomie -1. Winda umożliwia transport na każdy poziom budynku.

Toaleta dostosowana dla potrzeb osób niepełnosprawnych usytuowana jest na poziomie 0, po prawej stronie wejścia do windy.

Na każdym poziomie budynku, w strefach oczekiwania klienta, zorganizowano kącki dla dzieci umożliwiające zajęcie dziecka zabawą w czasie oczekiwania na załatwienie spraw urzędowych przez rodzica (nieдоступne w czasie ograniczeń związanych z pandemią).

Na trasach przebiegu ciągów komunikacyjnych w budynku Urzędu lub w ich

bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się szklane, przezroczyste elementy konstrukcyjne (drzwi, ścianki działowe), które nie są oznaczone elementami ostrzegawczymi. Schody na klatce schodowej nie posiadają widocznych oznaczeń pierwszego i ostatniego stopnia.

Wejście do budynku możliwe jest w towarzystwie psa asystującego lub psa przewodnika.

II. Harmonogram realizacji czynności zmierzających do poprawy dostępności budynku Urzędu jak i jego najbliższego otoczenia dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Obszar działań	Sposób realizacji	Termin realizacji lub uwagi dotyczące realizacji działania
1.	Wyznaczenie Koordynatora ds. Dostępności i ogłoszenie do publicznej wiadomości .	1) Wyznaczenie Koordynatora ds Dostępności, 2) Nadanie uprawnień Koordynatorowi. 3) Publikacja informacji na stronie internetowej Gminy Ornontowice oraz BIP, 4) Zgłoszenie danych Koordynatora ds. Dostępności do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej (MFIPR),	Zrealizowane
2.	Przygotowanie deklaracji dostępności i zamieszczenie na stronie internetowej oraz BIP Urzędu Gminy Ornontowice	1) Analiza i przegląd strony internetowej oraz BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) pod kątem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. 2) Analiza dostępności architektonicznej budynku Urzędu Gminy Ornontowice. 3) Przygotowanie deklaracji dostępności. 4) Zatwierdzenie deklaracji dostępności przez Wójta Gminy Ornontowice. 5) Zamieszczenie deklaracji dostępności na stronie internetowej Urzędu oraz BIP	Zrealizowane
3.	Przeprowadzenie spotkania informacyjnego z Koordynatorami ds. Dostępności podległych jednostek organizacyjnych	1) Zapoznanie koordynatorów z aktualnym stanem prawnym problematyki związanej z zapewnieniem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Zrealizowane
4.	Dostępność cyfrowa stron internetowych oraz publikowanych dokumentów	Analiza stron oraz treści publikowanych na stronie internetowej oraz BIP Urzędu pod kątem spełniania wymogów dostępności cyfrowej. Uzupelnienie opublikowanych (po dniu 23.09.2018 r.) dokumentów własnych Urzędu o pliki dostępne cyfrowo.	Zrealizowane

Lp.	Obszar działań	Sposób realizacji	Termin realizacji lub uwagi dotyczące realizacji działania
5.	Wytyczne edycyjne publikowanych dokumentów	Opracowanie i wdrożenie w Urzędzie jak i podległych jednostkach, Wytycznych Wójta Gminy Ornontowice w sprawie przygotowania i edycji dokumentów publikowanych w formie elektronicznej.	Zrealizowane
6.	Monitoring treści publikowanych na stronie internetowej oraz BIP.	Stały nadzór nad dostępnością cyfrową dokumentów własnych Urzędu publikowanych na stronie internetowej oraz BIP.	Realizowane na bieżąco
7.	Ułatwienie dostępności osobom z wadami słuchu odbioru i zrozumienia treści transmisji sesji obrad Rady Gminy Ornontowice	Wykupienie usługi transkrypcji transmisji obrad Rady Gminy Ornontowice	Zrealizowane
8.	Ułatwienie dostępności osobom z wadami słuchu osobistego załatwiania spraw w Urzędzie	Zawarcie umowy na realizację usługi tłumacza języka migowego online za pośrednictwem systemu komputerowego.	Zrealizowane
9.	Dostępność architektoniczna budynku	1) Dokonano analizy dostępności architektonicznej budynku urzędu, 2) Identyfikacja barier możliwych do usunięcia (w terminach określonych w wierszu 11).	Zrealizowane
10.	Przygotowanie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Ornontowice oraz podległych jednostkach.	1) Przygotowanie raportu o stanie zapewniania dostępności przez Urząd Gminy oraz jednostki podległe, 2) Zatwierdzenie raportu, 3) Przekazanie raportu Wojewodzie Śląskiemu, 4) Zamieszczenie raportu na stronie internetowej i BIP Urzędu	co 4 lata (pierwszy raport do dnia 31.03.2021 r.)
11.	Usuwanie zidentyfikowanych w budynku Urzędu barier	1) Odnowienie malowania miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych lub wyznaczenie nowego miejsca parkingowego	
		2) Wyznaczenie oraz oznaczenie miejsca parkingowego dla osób przybywających do Urzędu z małymi dziećmi	
		3) Instalacja w budynku Urzędu wizytówek oraz tablic informacyjnych w języku Braille'a	Zrealizowane

		4) Instalacja wideodomofonu oraz zdalnego sterowania roletą (z portierni lub sekretariatu), która umożliwi dostęp do pochylni umożliwiającej wejście do budynku Urzędu osób ze szczególnymi potrzebami.	Zrealizowane
--	--	---	--------------

Opracował:

Koodrynator ds. Dostępności

Marek Leporowski